

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МИЧУРИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра экономики и коммерции

УТВЕРЖДЕНА
решением учебно-методического совета
та университета
(протокол от 23 мая 2024 г. № 9)

УТВЕРЖДАЮ
Председатель учебно-методического
совета университета
С.В. Соловьёв
23 мая 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ОРГАНИЗАЦИЯ И ТЕХНИКА ВНЕШНЕТОРГОВЫХ ОПЕРАЦИЙ

Направление подготовки 38.03.06 Торговое дело
Направленность (профиль) Коммерческая деятельность в АПК
Квалификация - бакалавр

Мичуринск – 2024

1. Цели освоения дисциплины (модуля)

Целями освоения дисциплины (модуля) «Организация и техника внешнеторговых операций» обучение:

- методам подготовки и организации сделок на международном рынке,
- управлению перевозками грузов внешнеэкономического комплекса,
- правилам оформления коммерческих документов.

При освоении данной дисциплины учитываются трудовые функции следующих профессиональных стандартов:

08.024 Эксперт в сфере закупок (утв. Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 сентября 2015 г. № 626н; регистрационный номер 552)

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы Б1.В.13 Блок 1. Дисциплины (модули). Вариативная часть

Для освоения данной дисциплины (модуля) необходимы знания, умения и готовности, приобретенные в результате освоения следующих предшествующих дисциплин: «Экономическая теория», «Коммерческая деятельность», «Мировая аграрная экономика», «Менеджмент», «Экономика организации», «Финансы, денежное обращение и кредит».

Изучение данной дисциплины (модуля) логически взаимосвязано с дисциплинами «Конкурентоспособность коммерческих предприятий», «Организация коммерческой деятельности предприятий АПК», «Транспортное обеспечение коммерческой деятельности АПК», «Предпринимательская деятельность», «Международная торговля».

Данная дисциплина является предшествующей для выполнения выпускной квалификационной работы.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) «Организация и техника внешнеторговых операций»

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить трудовые функции:

Консультирование по закупочным процедурам (код- А/ 02.6) (08.024 Эксперт в сфере закупок)

Трудовые действия:

08.024 Эксперт в сфере закупок - А/02.6

Составление закупочной документации

Размещение в единой информационной системе соответствующих сведений и документов в рамках закупочной деятельности

Осуществление проверки необходимой документации для проведения закупочной процедуры

Осуществление мониторинга поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и заказчиков в сфере закупок, проведение консультаций

Освоение дисциплины направлено на формирование:

обще профессиональных компетенций:

ОПК-4 – способностью осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью (коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или логистической, или товароведной, или торгово-технологической); применять основные методы и средства получения,

использовать информационные компьютерные технологии в профессиональной деятельности; получать товарную информацию об основополагающих характеристиках товара из маркировки и товарно-сопроводительных документов;	использовать информационные компьютерные технологии в профессиональной деятельности; получать товарную информацию об основополагающих характеристиках товара из маркировки и товарно-сопроводительных документов;	формационные компьютерные технологии в профессиональной деятельности; получать товарную информацию об основополагающих характеристиках товара из маркировки и товарно-сопроводительных документов;	использовать информационные компьютерные технологии в профессиональной деятельности; получать товарную информацию об основополагающих характеристиках товара из маркировки и товарно-сопроводительных документов;	технологической); использовать информационные компьютерные технологии в профессиональной деятельности; получать товарную информацию об основополагающих характеристиках товара из маркировки и товарно-сопроводительных документов;
Владеть: способностью осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью (коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или логистической, или товароведной, или торгово-технологической); использовать информационные компьютерные технологии в профессиональной деятельности; получать товарную информацию об основополагающих характеристиках товара из маркировки и товарно-сопроводительных документов.	Не владеет способностью осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью (коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или логистической, или товароведной, или торгово-технологической); использовать информационные компьютерные технологии в профессиональной деятельности; получать товарную информацию об основополагающих характеристиках товара из маркировки и товарно-сопроводительных документов.	Частично владеет способностью осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью (коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или логистической, или товароведной, или торгово-технологической); использовать информационные компьютерные технологии в профессиональной деятельности; получать товарную информацию об основополагающих характеристиках товара из маркировки и товарно-сопроводительных документов.	Владеет способностью осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью (коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или логистической, или товароведной, или торгово-технологической); использовать информационные компьютерные технологии в профессиональной деятельности; получать товарную информацию об основополагающих характеристиках товара из маркировки и товарно-сопроводительных документов.	В полной мере владеет способностью осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью (коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или логистической, или товароведной, или торгово-технологической); использовать информационные компьютерные технологии в профессиональной деятельности; получать товарную информацию об основополагающих характеристиках товара из маркировки и товарно-сопроводительных документов.

профессиональных компетенций:

ПК-6 – способностью выбирать деловых партнеров, проводить с ними деловые переговоры, заключать договора и контролировать их выполнение

Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения			
	Низкий (допороговый) компетенция не сформирована	Пороговый	Базовый	Продвинутый

Знать: основные виды договоров в коммерческой деятельности, правила заключения договоров, порядок заключения, изменения и расторжения договоров, источники получения информации о потенциальных деловых партнерах, стратегии переговоров, этапы переговорного процесса, методы анализа контрагентов.	Не знает основных видов договоров в коммерческой деятельности; правил заключения договоров; порядок заключения, изменения и расторжения договоров; источники получения информации о потенциальных деловых партнерах; стратегии переговоров; этапы переговорного процесса; методы анализа контрагентов.	Имеет неполные знания об основных видах договоров в коммерческой деятельности; о правилах заключения договоров, порядке заключения, изменения и расторжения договоров, источниках получения информации о потенциальных деловых партнерах; о стратегиях переговоров; о этапах переговорного процесса; о методах анализа контрагентов.	В целом имеет знания об основных видах договоров в коммерческой деятельности; о правилах заключения договоров, порядке заключения, изменения и расторжения договоров, источниках получения информации о потенциальных деловых партнерах; о стратегиях переговоров; о этапах переговорного процесса; о методах анализа контрагентов.	Обладает глубокими знаниями об основных видах договоров в коммерческой деятельности; о правилах заключения договоров, порядке заключения, изменения и расторжения договоров, источниках получения информации о потенциальных деловых партнерах; о стратегиях переговоров; о этапах переговорного процесса; о методах анализа контрагентов.
Уметь: выбирать деловых партнеров, заключать договоры и контролировать их соблюдение; применять действующее законодательство в профессиональной деятельности;	Не умеет выбирать контрагентов, заключать договоры и контролировать их соблюдение; применять действующее законодательство в профессиональной деятельности.	Слабо умеет выбирать контрагентов, заключать договоры и контролировать их соблюдение; применять действующее законодательство в профессиональной деятельности.	Хорошо умеет выбирать контрагентов, заключать договоры и контролировать их соблюдение; применять действующее законодательство в профессиональной деятельности.	Отлично умеет выбирать контрагентов, заключать договоры и контролировать их соблюдение; применять действующее законодательство в профессиональной деятельности
Владеть: навыками вести деловые переговоры; навыками документального обеспечения переговорного процесса, оформления и контроля выполнения заключенных договоров.	Не владеет навыками вести деловые переговоры; навыками документального обеспечения переговорного процесса, оформления и контроля выполнения заключенных договоров.	Не полностью владеет навыками вести деловые переговоры; навыками документального обеспечения переговорного процесса, оформления и контроля выполнения заключенных договоров	Хорошо владеет навыками вести деловые переговоры; навыками документального обеспечения переговорного процесса, оформления и контроля выполнения заключенных договоров	В полном объеме владеет навыками вести деловые переговоры; навыками документального обеспечения переговорного процесса, оформления и контроля выполнения заключенных договоров

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

правила и базисные условия поставки товаров, особое внимание уделяя транспортным условиям контрактов купли-продажи и транспортной документации; технику организации внешнеторговой сделки.

Уметь:

-осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью (коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или логистической, или товароведной, или торговотехнологической); применять основные методы и средства получения, хранения, переработки информации; работать с компьютером как средством управления информацией

- выбирать агентов-посредников на международном рынке; составлять коммерческие документы.

Владеть:

- способностью выбирать деловых партнеров, проводить с ними деловые переговоры, заключать договора и контролировать их выполнение
- умением анализа внешнеторговых операций, выявляя слабые и сильные стороны в процессе подготовки к заключению сделки;
- умением подготовки к заключению сделки: выбрать ориентировочную цену, определить конкурентоспособность своего товара на целевом рынке.

3.1. Матрица соотнесения тем/разделов учебной дисциплины (модуля) и формируемых в них общепрофессиональных и профессиональных компетенций

Разделы дисциплины	Компетенции		
	ОПК-4	ПК-6	Общее количество компетенций
Раздел 1 Международные коммерческие операции	+	+	2
Раздел 2 Организация и техника внешнеторговых операций	+	+	2
Раздел 3 Международные системы внешнеэкономических связей	+	+	2

4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов.

4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Виды занятий	Всего ак. часов по очной форме обучения (8 семестр)	Всего ак. часов по заочной форме обучения (5 курс)
Общая трудоемкость дисциплины	108	108
Контактная работа обучающихся с преподавателем	40	12
Аудиторные занятия, в т.ч.	40	12
Лекции	10	4
Практические занятия	30	8
Самостоятельная работа, в т.ч.	68	92
проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	20	70
подготовка к практическим занятиям, защите реферата	20	8
выполнение индивидуальных заданий	20	8
подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	8	6
Контроль	-	4
Вид итогового контроля	Зачет	Зачет

4.2. Лекции

№	Раздел дисциплины (модуля), темы лекций и их содержание	Объем в ак. часах		Формируемые компетенции
		очная форма обучения	заочная форма обучения	
1	Понятие и виды внешнеторговых операций	1	1	ОПК-4, ПК-6
2	Формы организации внешнеторговых операций	1	1	ОПК-4, ПК-6
3	Подготовка и заключение международных торговых сделок	2	1	ОПК-4, ПК-6
4	Договор международной купли-продажи товаров	2	1	ОПК-4, ПК-6
5	Посредники во внешнеторговых операциях	1	-	ОПК-4, ПК-6
6	Государственное регулирование внешнеторговых отношений	1	-	ОПК-4, ПК-6
7	Эффективность внешнеторговых операций	1	-	ОПК-4, ПК-6
8	Международные торговые организации	1	-	ОПК-4, ПК-6
	ИТОГО	10	4	

4.3. Лабораторные занятия – не предусмотрены

4.4. Практические занятия

№ Раздела	Наименование занятия	Объем в ак. часах		Формируемые компетенции
		очная форма обучения	заочная форма обучения	
1	Понятие и виды внешнеторговых операций	2	1	ОПК-4, ПК-6
2	Формы организации внешнеторговых операций	2	1	ОПК-4, ПК-6
3	Подготовка и заключение международных торговых сделок	4	1	ОПК-4, ПК-6
4	Договор международной купли-продажи товаров	4	1	ОПК-4, ПК-6
5	Посредники во внешнеторговых операциях	4	1	ОПК-4, ПК-6
6	Государственное регулирование внешнеторговых отношений	4	1	ОПК-4, ПК-6
7	Эффективность внешнеторговых операций	4	1	ОПК-4, ПК-6
8	Международные торговые организации	6	1	ОПК-4, ПК-6
Всего		30	8	

4.5. Самостоятельная работа обучающегося

Раздел дисциплины	Вид самостоятельной работы	Объем в ак. часах	
		очная форма обучения	заочная форма обучения
Раздел 1 Международные коммерческие операции	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	7	20
	Подготовка к практическим занятиям, защите реферата	7	2
	Выполнение индивидуальных заданий	7	2
	Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	2	2
Раздел 2 Организация и техника внешнеэкономических операций	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	7	25
	Подготовка к практическим занятиям, защите реферата	7	3
	Выполнение индивидуальных заданий	7	3
	Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	3	2
Раздел 3 Международные системы внешнеэкономических связей	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	6	25
	Подготовка к практическим занятиям, защите реферата	6	3
	Выполнение индивидуальных заданий	6	3
	подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	3	2
Контроль		-	4
Итого		68	92

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине (модулю):

1. Соколов О.В. Фонд тестовых заданий по дисциплине (модулю) «Организация и техника внешнеэкономических операций» для обучающихся по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело. Мичуринск, 2022.
2. Соколов О.В. Методические указания по выполнению самостоятельной работы по дисциплине (модулю) для обучающихся по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело Мичуринск, 2022.

4.6. Выполнение контрольной работы обучающимися заочной формы

Контрольное задание для каждого обучающегося является индивидуальным и включает теоретическую часть, состоящую из четырех вопросов, на которые следует дать письменные ответы. Ответы должны быть краткими, но исчерпывающими и содержать статистический материал по внешнеэкономическим операциям.

4.7. Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Международные коммерческие операции

1. Сделки купли-продажи товаров и услуг. Сбор, хранение, обработка и оценка информации, необходимой для организации и управления внешнеторговыми операциями. Основные методы и средства получения, хранения, переработки информации; работать с компьютером как средством управления информацией

Этапы подготовки к заключению сделки. Виды оферт. Классификация торговых сделок в рамках форм международной торговли. Предварительные исследования рынка до заключения сделки купли-продажи.

2. Основные и обеспечивающие виды МКО. Экспорт. Импорт. Реэкспорт. Реимпорт. Виды внешнеторговых операций по товарным группам. Торговля услугами и виды внешнеторговых сделок в зависимости от характера услуг. Товарообменные и компенсационные внешнеторговые сделки на безвалютной основе.

3. Встречная торговля. Торговля комплектным оборудованием, продукцией в разобранном виде и готовой продукцией. Международные арендные операции: лизинг, хайринг, рентинг. Кооперируемая продукция. Торговля лицензиями и «ноу-хау», инженеринг.

4. Формы осуществления МКО. Основные элементы МКО. Контрагенты международной торговли, национальные и иностранные фирмы. Критерии оценки контрагентов.

5. Географические особенности торговли сырьевыми товарами, структура экспорта и импорта в зависимости от специализации страны. Альтернативные возможности и альтернативная стоимость.

6. Выбор деловых партнеров, проведение с ними деловые переговоры, заключение договоров и контроль их выполнения Правовой статус фирм-контрагентов и фирм-посредников на международных рынках готовой продукции, сырьевых рынках, финансовых рынках. Системы патентно-лицензионной работы в развитых странах. Особенности взаимоотношений в сфере интеллектуальной деятельности.

Раздел 2. Организация и техника внешнеторговых операций

1. Унификация прав и обязанностей сторон. Товаросопроводительные, транспортные, транспортно-экспедиторские документы. Грузовая маркировка.

2. Группы терминов «Инкотермс-2014» (Е, F, C, D). Основные базисные условия контрактов «Инкотермс-2014». Способы перевозки и соответствующие условия «Инкотермс-2014». Распределение расходов между продавцом и покупателем в зависимости от условий поставки товара. Оплата коммерческих документов. Страхование грузов в зависимости от условий «Инкотермс-2014».

3. Управление транспортными терминалами. Договоры перевозки, предусматривающие перегрузку товара в промежуточных пунктах. Перевозки на условиях ролл-он, ролл-офф. Осуществление перевозки несколькими перевозчиками. Управление перевозками на различных видах транспорта. Государственное обеспечение экспортного сопровождения грузов.

4. Экспедиторское сопровождение грузов. Документы, выдаваемые перевозчиком и подтверждающие получение им груза (расписка, подтверждение на фрахтование тоннажа и др.). Составление грузового манифеста, фрахтового манифеста, контейнерного манифеста. Складские услуги.

5. Классификация внешнеторговых посредников. Виды посреднических операций. Права и обязанности посредников, способы вознаграждения посредников, качественные сдвиги в торгово-посредническом звене. Достоинства и недостатки сбыта через торгово-посреднические фирмы.

Раздел 3. Международные системы внешнеэкономических связей

1. Регулирование международных валютных отношений, формирование международных (региональных) валютных систем. Валютные курсы. Регулирование валютных курсов внутри государства (дисконт и валютная интервенция). Протекционизм и либерализм в валютном регулировании.

2. Тарифные (таможенное обложение) и нетарифные барьеры. Прямые методы ограничения в сфере международной торговли: контингирование (установление квот), лицензирование, введение государственной монополии. Косвенные ограничения: национальная налоговая система и национальные стандарты.

3. Международный коммерческий арбитраж. Арбитражные суды, действующие при Торгово-промышленной палате РФ «ТПП РФ»: Международный коммерческий арбитражный суд, Морская арбитражная комиссия. Ассоциация диспашеров.

4. Торговые транснациональные корпорации. Государственные системы торговли (товарно-кредитные корпорации, советы по торговле и др.). Телефонно-телексыные рынки. Валютные и фондовые биржи. Международные товарные биржи.

5. Образовательные технологии

При изучении дисциплины используется инновационная образовательная технология на основе интеграции компетентностного и личностно-ориентированного подходов с элементами традиционного лекционно- практические и квазипрофессионального обучения с использованием интерактивных форм проведения занятий и мультимедийных учебных материалов.

Вид учебных занятий	Форма проведения
Лекции	интерактивная форма - презентации с использованием мультимедийных средств с последующим обсуждением материалов (лекция – визуализация)
Практические занятия	традиционная форма– выполнение конкретных практических заданий по условным и фактическим внешнеэкономическим данным, изучение методики расчета основных внешнеэкономических показателей
Самостоятельная работа	сочетание традиционной формы (работа с учебной и справочной литературой, изучение материалов интернет-ресурсов, подготовка к практическим занятиям и тестированию) и интерактивной формы (выполнение индивидуальных и групповых учебных заданий)

6. Оценочные средства дисциплины (модуля)

Основными видами дисциплинарных оценочных средств при функционировании модульно-рейтинговой системы обучения являются: на стадии рубежного рейтинга, формируемого по результатам модульного компьютерного тестирования – тестовые задания; на стадии поощрительного рейтинга, формируемого по результатам написания и защиты рефератов по актуальной проблематике – рефераты; на стадии промежуточного рейтинга,

определяемого по результатам сдачи зачета – теоретические вопросы, контролирующие теоретическое содержание учебного материала обучающегося по ОПОП данного направления, формируемые при изучении дисциплины «Организация и техника внешнеэкономических операций».

6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине «Организация и техника внешнеэкономических операций»

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	
			наименование	кол-во
1	Международные коммерческие операции	ОПК-4, ПК-6	Комплект тестовых заданий	22
			Комплект тем для рефератов	9
			Комплект вопросов к зачету	11
2	Организация и техника внешнеэкономических операций	ОПК-4, ПК-6	Комплект тестовых заданий	68
			Комплект тем для рефератов	17
			Комплект вопросов к зачету	19
3	Международные системы внешнеэкономических связей	ОПК-4, ПК-6	Комплект тестовых заданий	10
			Комплект тем для рефератов	33
			Комплект вопросов к зачету	7

6.2. Перечень вопросов для зачета

1. Понятие и виды международных коммерческих операций (ОПК-4, ПК-6).
2. Основные методы и средства получения, хранения, переработки информации; работа с компьютером как средством управления информацией (ОПК-4).
3. Сбор, хранение, обработка и оценка информации, необходимой для организации и управления внешнеэкономическими операциями. (ОПК-4).
4. Международные операции по обмену товарами и услугами (ОПК-4, ПК-6).
5. Международные операции по обмену результатами интеллектуальной деятельности (ОПК-4, ПК-6).
6. Выбор деловых партнеров, проведение с ними деловых переговоров, заключение договоров и контроль их выполнения (ОПК-4, ПК-6).
7. Понятие международной сделки купли-продажи (ОПК-4, ПК-6).
8. Оформление сделок купли-продажи товаров (ОПК-4, ПК-6).
9. Особенности международной торговли сырьевой и готовой продукцией (ОПК-4, ПК-6).
10. Внешнеторговый контракт купли-продажи (ОПК-4, ПК-6).
11. Содержание статьи «Предмет контракта» (ОПК-4, ПК-6).
12. Содержание статьи «Качество» (ОПК-4, ПК-6).
13. Содержание статьи «Базисные условия поставки» (ОПК-4, ПК-6).
14. Содержание статьи «Цена и общая сумма контракта» (ОПК-4, ПК-6).
15. Содержание статьи «Упаковка и маркировка товаров» (ОПК-4, ПК-6).

16. Содержание статьи «Сдача-приемка товара по количеству и качеству» (ОПК-4, ПК-6).
17. Содержание статьи «Сроки поставки» (ОПК-4, ПК-6).
18. Содержание статьи «Условия платежа» (ОПК-4, ПК-6).
19. Содержание статьи «Обязанности сторон» (ОПК-4, ПК-6).
20. Содержание статьи «Гарантии качества и комплектности поставки» (ОПК-4, ПК-6).
21. Содержание статьи «Ответственность за нарушение контракта. Санкции» (ОПК-4, ПК-6).
22. Содержание статьи «Основания освобождения от ответственности. Форс-мажор» (ОПК-4, ПК-6).
23. Содержание статьи «Страхование товаров» (ОПК-4, ПК-6).
24. Содержание статьи «Арбитраж» (ОПК-4, ПК-6).
25. Язык контракта (ОПК-4, ПК-6).
26. Вступление контракта в силу (ОПК-4, ПК-6).
27. Изменения и дополнения контракта (ОПК-4, ПК-6).
28. Юридические адреса сторон (ОПК-4, ПК-6).
29. Организация и техника проведения внешнеторговых переговоров (ОПК-4, ПК-6).
30. Транспортная составляющая контрактной цены товара (ОПК-4, ПК-6).
31. Транспортное обеспечение внешнеэкономической деятельности (ОПК-4, ПК-6).
32. Базисные условия поставки товаров (ОПК-4, ПК-6).
33. Значение и содержание коносамента в транспортных операциях. внешнеторговых сделок (ОПК-4, ПК-6).
34. Посредники в международной торговле и посреднические операции (ОПК-4, ПК-6).
35. Организационно-правовые формы участников МКО (ОПК-4, ПК-6).
36. Техника подготовки внешнеторговых операций (ОПК-4, ПК-6).
37. Международные товарные соглашения, их содержание и роль в международной торговле (ОПК-4, ПК-6).

6.3. Шкала оценочных средств

При функционировании модульно-рейтинговой системы обучения знания, умения и навыки, приобретаемые студентами в процессе изучения дисциплины, оцениваются в рейтинговых баллах. Учебная дисциплина имеет итоговый рейтинг -100 баллов, который складывается из рубежного (40 баллов), промежуточного – (50 баллов) и поощрительного рейтинга (10 баллов). Итоговая оценка знаний студента по дисциплине определяется на основании перевода итогового рейтинга в 5-ти балльную шкалу с учетом соответствующих критериев оценивания.

Уровни освоения компетенций	Критерии оценивания	Оценочные средства (кол-во баллов)
Продвинутый (75 -100 баллов) - «зачтено»	- полное знание учебного материала из разных разделов дисциплины с раскрытием сущности и области применения, типовых методик показателей развития международной торговли; - умение осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления внешнеторговыми операциями; - грамотное владение способностью выбирать деловых партнеров, проводить с ними деловые	тестовые задания (30-40 баллов); реферат (7-10 баллов); вопросы зачету (38-50 баллов)

	переговоры, заключать договора и контролировать их выполнение	
Базовый (50 -74 балла) – «зачтено»	- знание основных теоретических и методических положений по изученному материалу, указание правильной методики расчета большинства показателей развития международной торговли и их взаимосвязей; - умение применять основные методы и средства получения, хранения, переработки информации; работать с компьютером как средством управления информацией - владение методиками расчета и анализа показателей развития международной торговли, характеризующих экономические явления и процессы на международном уровне.	тестовые задания (20-29 баллов); реферат (5-6 баллов); вопросы к зачету (25 - 39 балла);
Пороговый (35 - 49 баллов) – «зачтено»	- поверхностное знание сущности экономических методов, названия показателей и их принадлежности к соответствующей группе без указания методики расчета; - умение осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор и частичный анализ данных при проведении конкретных расчетов.	тестовые задания (14-19 баллов); реферат (3-4 балла); вопросы к зачету (18 - 26 балла)
Низкий (допороговый) (компетенция не сформирована) (менее 35 баллов) – «не зачтено»	- незнание терминологии дисциплины; приблизительное представление о предмете и методах дисциплины; отрывочное, без логической последовательности изложение информации, косвенным образом затрагивающей некоторые аспекты программного материала; - неумение выполнить собственные расчеты аналогичного характера по образцу, незнание показателей развития международной торговли.	тестовые задания (0-13 баллов); реферат (0-4 балла); вопросы к зачету (0 - 17)

Все комплекты оценочных средств (контрольно-измерительных материалов), необходимых для оценки знаний, умений, навыков и(или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций, в процессе освоения дисциплины (модуля) подробно представлены в документе «Фонд оценочных средств дисциплины (модуля)».

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

7.1. Основная учебная литература

1. Покровская, В. В. Внешнеэкономическая деятельность в 2 ч. Часть 1. : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. В. Покровская. – 2-е изд., перераб. и доп. [Электронный ресурс] – Электрон. дан. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 376 с. – (Бакалавр и магистр. Академический курс). – Режим доступа: <https://www.biblionline.ru/book/9D0CE43B-ADF1-4816-BB74-0198347ABD16-> Загл. с экрана

2. Покровская, В. В. Внешнеэкономическая деятельность в 2 ч. Часть 2. : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. В. Покровская. – 2-е изд., перераб. и доп. [Электронный ресурс] – Электрон. дан. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 369 с. – (Бакалавр и

магистр. Академический курс). – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/640DBEB4-B2DB-4F4D-876B-96448CA2301E> - Загл. с экрана

3. Соколов О.В. УМКД «Организация и техника внешнеторговых операций» для обучающихся по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело. Мичуринск, 2022.

7.2. Дополнительная учебная литература

3. Кузнецова, Г. В. Международная торговля товарами и услугами в 2 ч. Часть 1. : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Г. В. Кузнецова, Г. В. Подбиралкина. — 2-е изд., перераб. и доп. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 282 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/EE6AE650-46F4-4A3C-8BF8-D81ABD2CA5F1>- Загл. с экрана

4. Кузнецова, Г. В. Международная торговля товарами и услугами в 2 ч. Часть 2.: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Г. В. Кузнецова, Г. В. Подбиралкина. – 2-е изд., перераб. и доп. [Электронный ресурс] – Электрон. дан. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 273 с. – (Бакалавр и магистр. Академический курс). – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/0D182C76-1505-4C87-A6C1-80784C5349A6>- Загл. с экрана

7.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Федеральная служба государственной статистики. Электронный ресурс. Режим доступа: www.gks.ru

2. Министерство экономического развития РФ. Электронный ресурс. Режим доступа: www.economy.gov.ru

3. Российский сайт ВТО. Электронный ресурс. Режим доступа: www.wto.ru

7.4. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

1. Соколов О.В. Фонд тестовых заданий по дисциплине (модулю) «Организация и техника внешнеторговых операций» для обучающихся направления 38.03.06 Торговое дело. Мичуринск, 2022.

2. Соколов О.В. Методические указания по выполнению самостоятельной работы по дисциплине (модулю) «Организация и техника внешнеторговых операций» для обучающихся по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело. Мичуринск, 2022.

3. Соколов О.В. Методические указания по выполнению практических работ по дисциплине (модулю) «Организация и техника внешнеторговых операций» для обучающихся по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело. Мичуринск, 2022.

7.5 Информационные и цифровые технологии (программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы)

Учебная дисциплина (модуль) предусматривает освоение информационных и цифровых технологий. Реализация цифровых технологий в образовательном пространстве является одной из важнейших целей образования, дающей возможность развивать конкурентоспособные качества обучающихся как будущих высококвалифицированных специалистов.

Цифровые технологии предусматривают развитие навыков эффективного решения задач профессионального, социального, личностного характера с использованием различных видов коммуникационных технологий. Освоение цифровых технологий в рамках данной дисциплины (модуля) ориентировано на способность безопасно и надлежащим образом получать доступ, управлять, интегрировать, обмениваться, оценивать и создавать информацию с помощью цифровых устройств и сетевых технологий. Формирование циф-

ровой компетентности предполагает работу с данными, владение инструментами для коммуникации.

7.5.1 Электронно-библиотечная системы и базы данных

1. ООО «ЭБС ЛАНЬ» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг от 10.03.2020 № ЭБ СУ 437/20/25 (Сетевая электронная библиотека)

2. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям ООО «Издательство Лань» от 03.04.2023 № 1)

3. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям ООО «Издательство Лань» от 06.04.2023 № 2)

4. База данных электронных информационных ресурсов ФГБНУ ЦНСХБ (договор по обеспечению доступа к электронным информационным ресурсам ФГБНУ ЦНСХБ через терминал удаленного доступа (ТУД ФГБНУ ЦНСХБ) от 07.04.2023 № б/н)

5. Электронно-библиотечная система «AgriLib» ФГБОУ ВО РГАЗУ (<http://ebs.rgazu.ru/>) (дополнительное соглашение на предоставление доступа от 13.04.2023 № б/н к Лицензионному договору от 04.07.2013 № 27)

6. Электронная библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Рукопт»: Коллекции «Базовый массив» и «Колос-с. Сельское хозяйство» (<https://rucont.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа от 04.04.2023 № 2702/бп22)

7. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (<https://urait.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» от 06.04.2023 № 6)

8. Электронно-библиотечная система «Вернадский» (<https://vernadsky-lib.ru>) (договор на безвозмездное использование произведений от 26.03.2020 № 14/20/25)

9. База данных НЭБ «Национальная электронная библиотека» (<https://rusneb.ru/>) (договор о подключении к НЭБ и предоставлении доступа к объектам НЭБ от 01.08.2018 № 101/НЭБ/4712)

10. Соглашение о сотрудничестве по оказанию библиотечно-информационных и социокультурных услуг пользователям университета из числа инвалидов по зрению, слабовидящих, инвалидов других категорий с ограниченным доступом к информации, лиц, имеющих трудности с чтением плоскочечатного текста ТОГБУК «Тамбовская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина» (<https://www.tambovlib.ru>) (соглашение о сотрудничестве от 16.09.2021 № б/н)

7.5.2. Информационные справочные системы

1. Справочная правовая система КонсультантПлюс (договор поставки и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс от 03.02.2023 № 11481 /13900/ЭС)

2. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор на услуги по сопровождению от 22.12.2022 № 194-01/2023)

7.5.3. Современные профессиональные базы данных

1. База данных нормативно-правовых актов информационно-образовательной программы «Росметод» (договор от 11.07.2022 № 530/2022)

2. База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU – российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования - <https://elibrary.ru/>

3. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru/>

4. Открытые данные Федеральной службы государственной статистики - <https://rosstat.gov.ru/opendata>

7.5.4. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

№	Наименование	Разработчик	Доступность	Ссылка на Единый	Реквизиты под-
---	--------------	-------------	-------------	------------------	----------------

		ПО (правообладатель)	(лицензионное, свободно распространяемое)	реестр российских программ для ЭВМ и БД (при наличии)	тверждающего документа (при наличии)
1	Microsoft Windows, Office Professional	Microsoft Corporation	Лицензионное	-	Лицензия от 04.06.2015 № 65291651 срок действия: бессрочно
2	Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	АО «Лаборатория Касперского» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?sphrase_id=415165	Сублицензионный договор с ООО «Софттекс» от 06.07.2022 № б/н, срок действия: с 22.11.2022 по 22.11.2023
3	Мой Офис Стандартный - Офисный пакет для работы с документами и почтой (myoffice.ru)	ООО «Новые облачные технологии» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301631/?sphrase_id=2698444	Контракт с ООО «Рубикон» от 24.04.2019 № 0364100000819000012 срок действия: бессрочно
4	Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат ВУЗ» (https://docs.antiplagiatus.ru)	АО «Антиплагиат» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303350/?sphrase_id=2698186	Лицензионный договор с АО «Антиплагиат» от 23.05.2024 № 8151, срок действия: с 23.05.2024 по 22.05.2025
5	AcrobatReader - просмотр документов PDF, DjVU	AdobeSystems	Свободно распространяемое	-	-
6	FoxitReader - просмотр документов PDF, DjVU	FoxitCorporation	Свободно распространяемое	-	-

7.5.5. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. CDTOwiki: база знаний по цифровой трансформации <https://cdto.wiki/>

7.5.6. Цифровые инструменты, применяемые в образовательном процессе

1. LMS-платформа Moodle
2. Виртуальная доска Миро: miro.com
3. Виртуальная доска SBoard <https://sboard.online>

4. Облачные сервисы: Яндекс.Диск, Облако Mail.ru
5. Сервисы опросов: Яндекс Формы, MyQuiz
6. Сервисы видеосвязи: Яндекс телемост, Webinar.ru
7. Сервис совместной работы над проектами для небольших групп Trello <http://www.trello.com>

7.5.7. Цифровые технологии, применяемые при изучении дисциплины

№	Цифровые технологии	Виды учебной работы, выполняемые с применением цифровой технологии	Формируемые компетенции
1.	Облачные технологии	Лекции Практические занятия	ОПК-4

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Учебные занятия с обучающимися проводятся в закрепленных за кафедрой экономики и коммерции аудиториях 1/403, 1/405, а также в других аудиториях университета согласно расписанию. Перечень материально-технического обеспечения дисциплины включает: компьютерный класс, мультимедийную аппаратуру; доступ к сети Интернет (во время самостоятельной подготовки), наглядные пособия в виде плакатов и стендов в специализированных аудиториях.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (ул. Интернациональная д.101 - 1/403)	1. Проектор Acer (инв. № 1101047180) Экран рулонный 2. Компьютер Celeron D 430 (инв. № 2101045094) 3. Стенд (инв. №1101043023) 4. Стенд (инв. №1101043022) Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий.	1. Microsoft Windows XP (лицензия № 49413124). 2. Microsoft Office 2003 (лицензия № 65291658).
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	1. Компьютер DualCore, мат плата AsusP5G41C-MLX, опер.память 2048 Mb, монитор 19" (инв. № 2101045266, 2101045265, 2101045263, 2101045261, 2101045259, 2101045264, 2101045262, 2101045260, 2101045258,	1. Microsoft Windows XP (лицензия № 49413124). 2. Microsoft Office 2003 (лицензия № 65291658). 3. Project Expert 7 (договор от 18.12.2012 № 0354/1П-06). 4. Audit Expert 4 Professional (договор от 18.12.2012 №

<p>(лаборатория экономики) (ул. Интернациональная д.101 -1/ 405)</p>	<p>2101045257, 2101045256, 2101045255, 2101045254, 2101045253, 2101045252) 2. Коммутатор DES ((инв. №1101043026) 3. Концентратор (инв. №2101061683) Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета.</p>	<p>0354/1П-06). 5. Statistica Base 6 (договор от 12.01.2012 № 6/12/А) Профессиональные базы данных: 1. Обзор ситуации на агропродовольственном рынке. – Режим доступа: http://mcx.ru/analytics/agro-food-market/. 2. Обзор конъюнктуры аграрного рынка. - Режим доступа: http://www.specagro.ru/#/analytics/287. 3. Центральная база статистических данных. - Режим доступа: http://cbsd.gks.ru/. 4. Показатели, характеризующие импортозамещение в России. – Режим доступа: http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/importexchange/. 5. Центр корпоративной информации. – Режим доступа: http://www.e-disclosure.ru/.</p>
<p>Помещение для самостоятельной работы (компьютерный класс) (ул. Интернациональная д. 101 - 1/115)</p>	<p>1. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045275) 2. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045276) 3. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045277) 4. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045278) 5. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045279) 6. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045280) 7. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045281) 8. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045274) Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета.</p>	<p>1. Microsoft Windows XP Professional Russian от 31.12.2006 № 18495261 2. Windows Office Professional 2003 Win 32 Russian 3. Windows для учебных заведений (№ лицензии 18495261: Microsoft Windows XP Professional Russian) Профессиональные базы данных: 1. Обзор ситуации на агропродовольственном рынке. – Режим доступа: http://mcx.ru/analytics/agro-food-market/. 2. Обзор конъюнктуры аграрного рынка. - Режим доступа: http://www.specagro.ru/#/analytics/287. 3. Центральная база статистических данных. - Режим доступа: http://cbsd.gks.ru/.</p>

		<p>4. Показатели, характеризующие импортозамещение в России. – Режим доступа: http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/importexchange/.</p> <p>5. Центр корпоративной информации. – Режим доступа: http://www.e-disclosure.ru/.</p>
--	--	--

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Организация и техника внешнеторговых операций» составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело (уровень бакалавриата), утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1334 от 12 ноября 2015 г.

Автор: зав. кафедрой экономики и коммерции, к.э.н. Соколов О.В.

Рецензент: зав. кафедрой управления и делового администрирования, д.э.н. Карамнова Н.В.

Программа рассмотрена на заседании кафедры экономики, протокол № 4 от «14» января 2016 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления, протокол № 6 от «19» января 2016 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета, протокол № 5 от «21» января 2016 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры экономики, протокол № 9 от «3» июня 2016 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ, протокол № 11 от «14» июня 2016 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета, протокол № 10 от «20» июня 2016 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры экономики, протокол № 8 от «11» апреля 2017 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ, протокол № 9 от «18» апреля 2017 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета, протокол № 8 от «20» апреля 2017 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры экономики и коммерции, протокол №11 от «16» апреля 2018 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ, протокол № 9 от «17» апреля 2018 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета, протокол № 10 от «26» апреля 2018 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры экономики и коммерции, протокол № 9 от «19» апреля 2019 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ, протокол № 8 от «23» апреля 2019 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета, протокол № 8 от «25» апреля 2019 г.

Рабочая программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры экономики и коммерции, протокол № 8 от «20» апреля 2021 г.

Рабочая программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления, протокол № 8 от «20» апреля 2021 г.

Рабочая программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета, протокол № 8 от «22» апреля 2021 г.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры экономики и коммерции, протокол № 8 от «12» апреля 2022 г.

Рабочая программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ, протокол № 8 от «19» апреля 2022 г.

Рабочая программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета, протокол № 8 от «21» апреля 2022 г.

Рабочая программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры экономики и коммерции, протокол № 10 от «1» июня 2023 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ. Протокол № 10 от «20» июня 2023 г.

Программа утверждена решением Учебно-методического совета университета протокол № 10 от 22 июня 2023 г.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры экономики и коммерции, протокол № 11 от «14» мая 2024 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ. Протокол № 9 от «21» мая 2024 г.

Программа утверждена решением Учебно-методического совета университета протокол № 9 от 23 мая 2024 г.

Оригинал находится на кафедре экономики и коммерции.